**تقــــــريــــــر**

**إنجازات المعهـد القومي للجـــودة**

**عن شهر أبريل 2022**

**بدءًا من 1/4/2022 حتى 30/4/2022**

**تقريــر**

**إنجــازات المعهـــد القــومــى للجــــودة**

**بدءا من 1/4/2022 حتى 30/4/2022**

**أولاً : التدريب:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **م** | **مجال البرامج التدريبية** | **عدد البرامج** | **مكان انعقاد الدورة** | **عدد المتدربين** | **الحصول على شهادات** |
| **بالمعهد** | **خارج المعهد** | **تــم** | **لــم يتــم** |
| 1 | **استمرار الدبلوم المهنى فى ادارة الجودة** | **1** | **√** |  | **10** |  | **√** |
| **الإجمالي** | **1** | **1** | **-** | **10** | **-** | **1** |

**ثانياً: إصدار شهادات الصلاحية لجهات التأهيل / التدريب ومراكز التدريب طبقاً للقرار الوزاري رقم 347 لسنة 2010**

**أ-جهات التأهيل/التدريب ومراكز التدريب المتقدمة بعد إستيفاء الأوراق:**

|  |  |
| --- | --- |
| **جهات التأهيل المتقدمة بعد استيفاء الأوراق المطلوبة** | **النشــاط** |
| **تأهيل/تدريب** | **مركز تدريب** |
| 1. **مركز العربية للتدريب شركة البيت العربي للتطوير**
2. **شركة CTC للتدريب والاستشارات ومدارس ومعاهد التعليم الفنى المؤسسة الامريكية**
3. **المركز الأكاديمى الأوروبى لتكنولوجيا المعلومات والعلوم الصحية**
4. **شركة الرائد**
5. **شركة المركز النموذجى للتدريب ITC**
6. **شركة كيو آى سى استراتيجى**
7. **الأكاديمية العربية للعلوم والتكنولوجيا والنقل البحرى (معهد الانتاجية والجودة - فرع القاهرة)**
8. **شركة كواليتى جوروس لإستشارات أنظمة الجودة**
 | √ | **√** |
| **الإجمالي** | **8** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **جهات التأهيل المعتمدة خلال شهر أغسطس2021** | **النشــاط** | **عدد شهادات الصلاحية الصادرة من المعهد** | **عدد الزيارات الميدانية** | **عدد جهات التأهيل الجاري متابعتها** |
| **تأهيل/تدريب** | **مركز تدريب** |
| 1. **جمعية نور البسمة للرعاية الإجتماعية (مركز دكتور أكاديمى للدورات التدريبية)**
 |  | **√** | **8** | **14** | **30** |
| **الشركة العربية للتطوير (كايزن مصر) (دفع قيمة المراجعة الدورية)** | **√** |  |
| **معهد الإستشارات والجودة (دفع قيمة المراجعة الدورية)** | **√** |  |
| **شركة السهام البترولية** |  | **√** |
| **المركز المصرى الروسى** |  | **√** |
| **شركة ICC المركز الدولى للإستشارات(دفع قيمة المراجعة الدورية)** | √ |  |
| **شركة كواليتى انيستيوت** | **√** |  |
| **المعهد الدولى للعلوم الإدارية (إضافة فرع على الشهادة)** |  | **√** |
| **المركز الكندى للتدريب** |  | **√** |
| **شركة المركز العربى للجودة (تجديد شهادة و وإضافة مجالات)** | **√** |  |
| **الإجمالي** | **5** | **5** | **8** | **14** | **30** |

**ب- جهات التأهيل/التدريب ومراكز التدريب المعتمدة خلال شهر أبريل2022:**

**ثالثآ: رخص مزاولة المهنة**

**لا يوجد**

**رابعآ : التأهيل طبقا لمتطلبات المواصفات الدولية والعالمية:**

**1.التأهيل والاستشارات:**

**لا يوجد**

**خامسآ: إدارة الجودة:**

**المتابعة**

* **متابعة غلق 7حالات عدم مطابقة من اصل 12 بنسبة 58 %.**
* **استقبال العروض الفنية والمالية من 3 جهات مانحة لتجديد شهادة الايزو للمعهد طبقا للمواصفة الدولية ISO 9001:2015.**

**التقارير**

* **إعداد وإصدار قرار إنجازات ربع سنوى (يناير- مارس 2022)**
* **إصدار تقرير بالجهات المانحة لشهادات الايزو والمعتمده من إيجاك.**
* **الإرسال للجهات المانحة لشهادات الايزو لتقديم العروض الفنية والمالية لتجديد شهادة الايزو للمعهد.**
* **تحديث AUDIT LOG للمراجعة الداخلية للعام 2022.**

**النظم والاجراءات**

* **تنفيذ المراجعة الداخلية على باقي إجراءات إدارة الجودة (المراجعة الداخلية-التحكم في حالات عدم المطابقة).**
* **تجهيز ملفات مراجعة الادارة لعام 2022.**
* **إصدارتقريرالمراجعة الداخلية 1-2022.**
* **إستقبال 3 طلبات تعديل بنظام إدارة الجودة من إدارات(الدعم الفني-التأهيل والاستشارات -الامن) مع التعديل بالنظام وتوزيع الإجراءات بالتعديلات الجديدة على الإدارات المعنية.**
* **إعداد تقرير مقترح بحصرأعداد العاملين اليومي بالادوار الثالث والرابع(إدارة الأمن).**
* **إعداد تقرير مقترح كبديل عن أمر الشغل المطبق بإدارة النظم والمعلومات لإمكانية تطبيقة بالشبكة الداخلية بالمعهد أوإستخدامه كنسخة ورقية(إدارة النظم والمعلومات).**

**التميز**

* **إعداد نماذج (إستطلاع رأي العميل، نموذج شكوى "عملية التسويق"-إستطلاع رأي مشارك"إجراء التدريب") PDF EDIT وذلك لتسهيل تسجيل العميل للبيانات في ملف PDF.**
1. **إعداد نماذج الحصول على شهادات الصلاحية لجهات التدريب/ التأهيل طبقا للقرار 347 "دليل اصدار شهادات الصلاحية لجهات التدريب/ التأهيل "PDF EDIT وذلك لتسهيل تسجيل العميل للبيانات في ملف PDF**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **م** | **عـــدد اللجان** | **مكان انعقادها** | **عــدد الاجتماعات** |
| **بالمعهد** | **خارج المعهد** |
| 1 | **لجنة إقرار صلاحية جهات التدريب و التأهيل**  | **√** | **-** | **1** |
| 2 | **لجنة التدريب ومراجعة وإعتماد المقررات التدريبية** | √ | **-** | **1** |
| 3 | **لجنة وضع الخطة التدريبية** | √ | **-** | **6** |
| **الإجمالي** |  | **3** | **-** | **8** |

 **سابعآ: اللجان الفنية المنعقدة:**

**تاسعآ: أنشطة أخرى للمعهد:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **م** | **النشاط** | **ما تم إنجازه خلال الشهر** |
| **1** | **الدراسات الفنية الخاصة برعاية الوزارة للمؤتمرات** | **ـــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــ** |
| **2** | **بروتوكولات التعاون بين المعهد والجهات الأخرى** | **ـــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــ** |
| **3** | **الإجتماعـــــــات** | **ــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــ** |
| **4** | **مجلة مجتمع الجودة** |  **ــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــ** |
| **5** | **العضــويــة** | **5 أعضاء** |
| **6** | **موقع المعهد** | **ــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــ** |
| **7** | **حضور المؤتمرات والندوات** | **ــــــــــــــــــــــــــــــــــــ** |

 **المشرف على إدارة الدعم الفني**

 **مدحت فهمي صالح**