**تقــــــريــــــر**

**إنجازات المعهـد القومي للجـــودة**

**عن شهر مايو 2022**

**بدءًا من 1/5/2022 حتى 31/5/2022**

**المعهد القومى للجودة**

**إدارة الدعم الفني**

**تقريرالإنجازات للمعهد القومي للجودة عن شهر مايو2022**

أولاً: التدريب

|  |  |
| --- | --- |
| عدد البرامج التدريبية | عدد الدبلومات المهنية |
| عدد البرامج | **عدد المتدربين** | **عدد الدبلومات** | **عدد المتدربين** |
| إنشاء وتطبيق نظام إدارة الجودة ISO 9001:2015 والمراجعة الداخلية | **7** | **دبلوم إدارة الجودة (اونلاين)** | **41** |

ثانياً:الدعم الفني

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| عدد جهات التأهيل/التدريب - مراكز التدريب المتقدمة للحصول على الشهادة  | عدد شهادات الصلاحية الصادرة | عدد الزيارات الميدانية |
| تأهيل | **تدريب** | **مراكز تدريب** |
| --------------- | **المستقبل للدراسات المتخصصة والتدريب والتطوير** | 9 |  |
| **شركة النهضة للرعاية الصحية** |
| **شركة بروفيشنال للتدريب** |  |
| **تشالينج أكاديمى** |  |
| **الدار العربية للتنمية الإدارية** |  |

 (أ) :القرار الوزاري رقم 347 لسنة 2010 والخاص بالدعم الفني لمقدمي خدمات التأهيل والتدريب ومراكز تدريب

 (ب): القرار الوزاري رقم 835 لسنة 2009 والخاص بالدعم الفني للمنشأت الصناعية (مراجعة نظم الجودة بالمنشآت الصناعية)

|  |  |
| --- | --- |
| عدد الجهات المتقدمة للحصول على الشهادة  | عدد شهادات الصلاحية الصادرة |
| لا يوجد |

 (ج): العضوية

|  |  |
| --- | --- |
| نوع العضوية | عدد الأعضاء |
| شركات |  |
| |أفراد |  |

ثالثا: رخص مزاولة المهنة

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **م** | **المهنة** | **العدد** |
| **1** | **إستشاري** | **لا يوجد** |
| **2** | **مدير جودة** |
| **3** | **أخصائي مراقبة وتوكيد الجودة** |
| **4** | **مدرب** |
| **5** | **مدرب ذوي الإعاقة** |
| **6** | **اخرى..........................................** |
|  | **إجمالي عدد الرخص** |

رابعا: التأهيل والاستشارات الفنية

 (أ): التأهيل طبقا لمتطلبات المواصفات الدولية والعالمية

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **الجهة** | **مـرجعيـة التأهيــل** | **مرحلة التأهيل** | **عدد الزيارات الميدانية** |
| لا يوجد |

(ب): الاستشارات الفنية

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **الجهة** | **مجال الاستشارات** | **عدد الزيارات الميدانية** |
| لا يوجد |
|  |  |  |

خامسا: اللجان الفنية المنعقدة بالمعهد

**اللجان الفنية من الأنشطة التي يقوم بها المعهد لمتابعة المهام وعقد مذكرات التفاهم والاتفاقيات والبروتوكولات وكذلك متابعة جميع ما يستجد من تنفيذ تلك الاتفاقيات وتقييم أداء المهام والمشاريع وكذلك لضمان الاستدامة والتطوير**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| اللجان الفنية | عــدد الإجتماعات | النتيجة/القرار |
| لجنة إعتماد جهات التأهيل/ التدريب ومراكز التدريب | **1** | **تم إعتماد 9 شركات تأهيل/ تدريب ومراكز تدريب** |
| لجنة وضع الخطة التدريبية | **2** | **تم إعتماد 22 برنامج تدريبى**  |

سادسا: الدراسات الفنية

|  |  |
| --- | --- |
| الجهة | الدراسات الفنية للجهات الطالبة للرعاية |
| شركة ايجى فاشون  | مبادرة تجار فى حب مصر لمحاربة الغلاء بتاريخ 19/5/2022 |
| شركة سى سى جى لتنظيم المؤتمرات  | تحقيق الجودة وصناعة التميز المؤسسى بتاريخ 19/5/2022 |
| مؤسسة الأهرام – مجلة البيت | مجموعة من الفاعليات أسبوع ميلانو للتصميم بتاريخ 23/5/2022 |

سابعا: إنجازات أخرى

|  |  |
| --- | --- |
| النشاط | ما تم انجازه |
| الجودة | **المتابعة*** **متابعة غلق (5) حالات عدم مطابقة متبقية من المراجعة الداخلية (لادارة المشتريات)من اصل 12 بنسبة 42 %.**
* **إستقبال تحديث العروض الفنية والمالية من 3 جهات مانحة لتجديد شهادة الايزو للمعهد طبقا للمواصفة الدولية ISO 9001:2015.**

**التقارير** * **إعداد وإصدارتقريرالإنجازات عن شهرابريل 2022.**
* **تعديل تقارير(قائمة الوثائق الخارجية - قائمة الوثائق الرئيسية - ملف تسليمات الوثائق)بالنظام.**

**النظم والاجراءات*** **تنفيذ المراجعة الداخلية على عملية مراجعة الادارة.**
* **تجهيز ملفات مراجعة الادارة لعام 2022(دعوة الاجتماع وإرسالها - إستقبال تقارير أداء النظام من 7 ادارات).**
* **إستقبال طلبين لتعديل عملية الدعم الفني بالإدارة طبقا لنظام إدارة الجودة مع التعديل بالنظام وسحب النماذج القديمة وتوزيع الإجراءات بالتعديلات الجديدة على الإدارات المعنية.**
* **تسليم إدارة المشتريات لملف عروض جهات المنح بالمرفقات مع ملف لجنة إختيار جهات المنح soft.**
* **تقديم مذكرة للإدارة العليا بشأن :**
* **عقد لجنه لإختيار جهة منح شهادات الايزو(لتجديد شهادة الأيزوللمعهد).**
* **تعديل أهداف وسياسة الجودة للعام 2022/2023.**

**تعديل تقريرأمرالشغل المتعلق بإدارة النظم والمعلومات للعمل به من خلال الانترنت مع تصميم تقريرآخر بديل للعمل به من خلال الشبكة الداخلية في حال وجود مشكلة بالانترنت** |

 المشرف العام على الدعم الفني

**........................................**

 رئيس مجلس الإدارة

 **............................**