

الجماز التنفيذي

بمنه العامة لتنفيذ المفروضات الصانحة والتعدينية

استمارة وصف وتقسيم وظيفة

سمى الوظيفة : رئيس الادارة المركزية للشئون القانونية الدرجة المالية : عالية

ادارة : الشئون القانونية بالهيئة المجموعة النوعية : ادارة عليا

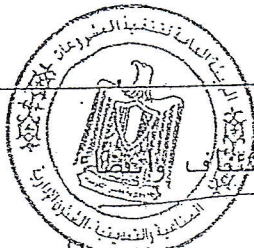
م الوظيفة : العدد :

صف عام للوظيفة :

تقع هذه الوظيفة على قمة الشئون القانونية - وتقوم بالاشتراك في وضع السياسات العامة والتخطيط العام للاشراف والمراجعة لاعمال الوحدات القانونية التابعة للقطاع .

جبات ومسئوليات الوظيفة :

- تخضع هذه الوظيفة للتوجيهات المباشرة لرئيس الجهاز .
- تشرف على التقسيمات التنظيمية التابعة له .
- اصدار القرارات التي تكفل تحقيق الاهداف المرسومة للوحدات التي يشرف عليها وتنظيم الرقابة لتنفيذ هذه القرارات .
- ابداء الرأي القانوني في المسائل التي تعرض عليه من مستويات الادارة العليا .
- الاشراف على اعداد المذكرات القانونية في المسائل التي يتطلب الامر عرضها على المستويات العليا
- الاشراف على صياغة ومراجعة لوائح العمل الخاصة بالهيئة .
- الاشراف على صيانة ومراجعة الاتفاقيات والعقود التي تبرم مع الهيئة .
- الاتصال بالسلطات القضائية أو الادارية أو اللجان الخاصة بشأن التحقيقات الخاصة المحالة اليها واتخاذ مايلزم من اجراءات بالنسبة لها كلما اقتضى الامر ذلك .
- الاشراف على اعداد المذكرات القانونية والمستندات في القضايا التي ترفع من او على الهيئة
- الاشراف على المرافعة التي يقوم بها المحامون من المستويات الادنى وتقرير الطعن من عدمه في الاحكام الصادرة ضد الهيئة .
- ترشيح محامين من الخارج متخصصين في فروع القانون للمرافعة في القضايا التي تتطلب ذلك
- الاشراف على اعمال التحقيقات في المخالفات المالية والادارية التي تحال اليه واتخاذ مايلزم من اجراءات وتوصيات في شأنها .
- الاشراف على اعمال فحص الشكاوى والتظلمات التي تحال الي الادارة .
- اداء مايسند اليه من اعمال مماثلة .



وط الواجب لو اقرها فيمن يشغل الوظيفة :

ليستين حقوق والقيد امام محكمة النقض لمدة ٣ سنوات أو القيد امام محاكم الاستئناف

مدة خمسة عشر سنة على الاشتغال بالمحاماه مع القيد امام محكمة النقض

قضاء مدة خمسة عشر سنة على الاشتغال بالمحاماه مع القيد امام محكمة النقض